



## Beschluss Grosser Gemeinderat

2. Sitzung vom 01.06.2023

1.424 Terminplanung

### Terminplanung 2024; Kenntnisnahme

LNR 6954  
BNR 17

**Zuständig für das Geschäft:** Manfred Waibel, Gemeindepräsident  
**Ansprechpartner Verwaltung:** Franziska Zwygart, Sachbearbeiterin Präsidialabteilung

#### Bericht

Die Terminplanung 2024 wurde durch den Gemeinderat genehmigt und z.H. des Grossen Gemeinderates vom 1. Juni 2023 verabschiedet.

Die GGR-Sitzungen sind so eingeplant, dass die Verabschiedung von möglichen Urnengeschäften fristgerecht z.H. der Stimmberechtigten erfolgen kann. Die Vorlaufzeit für die Organisation von einer Gemeindeabstimmung beträgt mindestens 5 Wochen, d. h. die Beschlussfassung durch den GGR muss spätestens 5 Wochen vor dem Abstimmungstermin erfolgen.

#### Finanzielles

--

#### Finanzkommission

--

#### Weitere Kommissionen

--

#### Rechtliche Grundlagen

Dem Grossen Gemeinderat wird dieser Antrag gestützt auf folgende rechtlichen Grundlagen unterbreitet:

		Grundlage	Artikel
<b>Materielle Grundlage</b>		Organisationsreglement	Art. 31
<b>Zuständigkeit</b>	GGR – Kenntnisnahme	Organisationsreglement	Art. 24.1
<b>Finanzkompetenz</b>		--	--
<b>Verfahren</b>		GO GGR	Art. 1.1

#### Antrag

1. Von der Terminplanung 2024 wird Kenntnis genommen.

#### Beschluss

1. Von der Terminplanung 2024 wird Kenntnis genommen.

## Eröffnung

1. Mitglieder Grosser Gemeinderat
2. Mitglieder Gemeinderat
3. Abteilungsleitungen und Verwaltungspersonal
4. Präsidialabteilung, GS-Stv. (zum Vollzug: Reservation Sitzungszimmer, Beamer, KGH, etc.)
5. Finanzabteilung (zum Vollzug: Organisation Fiko)
6. Sekretariat GPK (zum Vollzug: Organisation GPK)

## Beilagen

1. Terminplan 2024

Sofern dieser Beschluss nicht angefochten wird, tritt er 30 Tage nach der Veröffentlichung, d.h. mit Wirkung ab dem 10. Juli 2023, in Kraft.

Münchenbuchsee, 05. Juni 2023

### GROSSER GEMEINDERAT MÜNCHENBUCHSEE

Sekretär

Protokollführerin



Olivier A. Gerig



Franziska Zwygart