



## Beschluss Grosser Gemeinderat

3. Sitzung vom 03.06.2021

1.424 Terminplanung

### Terminplanung 2022; Kenntnisnahme

LNR 6954

BNR 36

**Zuständig für das Geschäft:** Manfred Waibel, Gemeindepräsident  
**Ansprechpartner Verwaltung:** Franziska Zwygart, Sachbearbeiterin Präsidialabteilung

#### Bericht

Die Terminplanung 2022 wurde durch den Gemeinderat genehmigt und z.Hd. des Grossen Gemeinderates vom 3. Juni 2021 verabschiedet.

Die GGR-Sitzungen sind so eingeplant, dass die Verabschiedung von möglichen Urnengeschäften fristgerecht z.Hd. der Stimmberechtigten erfolgen kann. Die Vorlaufzeit für die Organisation von einer Gemeindeabstimmung beträgt mindestens 5 Wochen, d. h. die Beschlussfassung durch den GGR muss spätestens 5 Wochen vor dem Abstimmungstermin erfolgen.

#### Finanzielles

--

#### Finanzkommission

--

#### Weitere Kommissionen

--

#### Rechtliche Grundlagen

Dem Grossen Gemeinderat wird dieser Antrag gestützt auf folgende rechtlichen Grundlagen unterbreitet:

		Grundlage	Artikel
<b>Materielle Grundlage</b>		Organisationsreglement	Art. 31
<b>Zuständigkeit</b>	GGR – Kenntnisnahme	Organisationsreglement	Art. 24.1
<b>Finanzkompetenz</b>		--	--
<b>Verfahren</b>		GO GGR	Art. 1.1

#### Antrag

1. Von der Terminplanung 2022 wird Kenntnis genommen.

#### Beschluss

1. Von der Terminplanung 2022 wird Kenntnis genommen.

## Eröffnung

1. Mitglieder Grosser Gemeinderat
2. Mitglieder Gemeinderat
3. Abteilungsleitungen und Verwaltungspersonal
4. Präsidialabteilung, GS-Stv. (zum Vollzug: Reservation SiZi, Beamer, KGH, Plakataushänge, etc.)
5. Finanzabteilung (zum Vollzug: Organisation Fiko)
6. Sekretariat GPK (zum Vollzug: Organisation GPK)

## Beilagen

1. Terminplan 2022

Sofern dieser Beschluss nicht angefochten wird, tritt er 30 Tage nach der Veröffentlichung, d.h. mit Wirkung ab 12. Juli 2021, in Kraft.

Münchenbuchsee, 04. Juni 2021

### GROSSER GEMEINDERAT MÜNCHENBUCHSEE

Sekretär

Protokollführerin



Olivier A. Gerig



Franziska Zwygart